



NOUVEL EXTRANET EN LIGNE

Madame, Monsieur,

Nous vous prions de trouver ci-après les éléments pour vous connecter à votre nouvel extranet Olliade, qui vous permet notamment au besoin mettre à jour vos coordonnées (onglet Mon Profil en haut à droite).

Votre identifiant est votre adresse mail enregistrée chez nous et votre mot de passe pourra être modifié dès la première connexion (cliquer sur « Inscrivez vous »). Une connexion par compte Google est également possible. Ci-après procédure de connexion en détail.

Bien cordialement,

L'équipe Olliade

PROCEDURE DE CONNEXION A VOTRE NOUVEAU EXTRANET

Aller sur www.oliade.fr , cliquer sur 'connectez-vous' , puis, selon le type d'adresse e-mail enregistrée chez nous :

Cas 1 - Votre adresse e-mail est sous Gmail (compte Google)

1. Cliquez sur le bouton « Se connecter avec Google »
2. Choisissez et cliquez sur le compte Google correspondant à l'adresse Gmail enregistrée chez Olliade.

Cas 2 - Autre adresse email

1. Cliquez sur « Inscrivez-vous », ce qui vous amène sur “Enregistrement auprès de votre administration de bien”
2. Authentification par mail : Saisissez l'adresse mail associée à votre compte (normalement celle sur laquelle vous recevez cette information
3. Cliquez sur “S'ENREGISTRER” et choisissez un mot de passe (longueur de 8 caractères minimum avec au moins une majuscule et une minuscule).
4. Ouvrez l'email avec lien d'activation qui vous est envoyé sur votre boîte de réception (pensez à consulter le dossier « Courrier indésirable et SPAM ») et cliquez sur le lien souligné en bleu. Puis Connectez-vous avec vos identifiants.

Cas 3 - Absence d'adresse e-mail connue par Olliade : svp communiquer votre adresse email à vos interlocuteurs habituels ou sur contact@oliade.fr